



Recommandations aux auteurs

Archéologie, société et environnement

revue ISTE - OpenScience

Conditions de publication

Les articles sont publiés principalement en français. Ils sont soumis à l'appréciation du comité d'organisation qui fait appel à un comité de lecture composé d'experts qui statue sur le caractère publiable de la proposition. Les propositions de correction sont transmises à l'auteur-e par le comité d'organisation.

Les articles soumis n'ont pas été publiés auparavant, et ne sont pas en cours de publication ailleurs. La décision de publication est envoyée à l'auteur-e par courrier électronique. Elle est accompagnée d'un contrat de cession de droits que l'auteur-e doit retourner signé.

Le comité de rédaction est particulièrement sensible à la qualité de l'écriture et demande aux auteur-e-s de faire un effort particulier afin d'écrire pour un public qui n'est pas forcément spécialiste de la méthode, de la société ou de l'aire culturelle dont traite l'article.

Taille des articles

Les articles ne doivent pas dépasser 30 000 signes, notes et espaces compris, bibliographie exclue. Ils doivent être accompagnés de deux résumés, l'un en français, l'autre en anglais et de cinq mots-clés ainsi que des coordonnées postales et électroniques de l'auteur-e.

Langues des articles

Les articles sont prioritairement écrits en Français. Les articles écrits dans une autre langue (allemand, anglais, espagnol, italien) sont susceptibles d'être acceptés mais seulement dans une version courte (20 000 signes, notes et espaces compris, bibliographie exclue) et sous réserve qu'un membre du comité de lecture puisse se charger de la relecture.

Consignes de présentation

Le texte doit être précédé, dans l'ordre, des informations suivantes : titre ; prénom et nom complet de l'auteur ; institution de rattachement ; adresse électronique et postale, résumé en français avec cinq mots clés, résumé en anglais avec cinq mots-clés.

Titre de l'article

Le titre de l'article doit être en bas de casse. Un titre alternatif en anglais est le bienvenu.

Informations sur l'auteur-e / les auteur-e-s

Les prénom et nom de l'auteur-e en bas de casse, suivis de la description de l'auteur-e (institution de rattachement, coordonnées postales et/ou électroniques). Ajouter à la suite les informations des autres auteur-e-s, dans le même ordre.

Déclaration de conflit d'intérêt

Divulguer toute association qui peut poser un conflit d'intérêt en relation avec le manuscrit. Les auteurs doivent déclarer toutes les sources de financement qui soutiennent le travail.

Styles et mise en forme

Pour mettre en forme votre contribution, merci de vous reporter au document associé et d'utiliser le modèle fourni (<https://archeoenv.hypotheses.org/revue-archeologie-societe-et-environnement-openscience>).

Voici quelques conseils d'ordre ortho-typographique pour préparer votre article :

- Ne pas dépasser 3 niveaux de titre. Les numéroter numériquement (1, 1.1, 1.1.1). Les titres devront être stylés en Titres, selon leur rang (style titre 1, titre 2 ou titre 3).
- Éviter les paragraphes vides entre les paragraphes.

- Ne pas mettre d'espace devant les signes de ponctuation simples (virgule, point, points de suspension). Ajouter des espaces insécables devant les signes doubles (point-virgule, deux points, points d'interrogation ou d'exclamation), après l'abréviation *p.* (page) notamment.
- Doivent être composés en italique : les titres d'ouvrages et de revues, les locutions latines (parfois abrégées), *et al.*, *ibid.*, *id.*, *in*, *infra*, *loc. cit.*, *op. cit.*, *supra*, les mots étrangers, les mots que l'on veut mettre en relief, les autonymes.
- Les capitales devront toutes être accentuées comme les minuscules.
- L'exposant, dans le corps du texte, sera utilisé pour les appels de note et les ordinaux (1^{er}, 3^e, XI^e, etc.) ;
- Ne pas utiliser de caractères soulignés dans le texte ; les remplacer éventuellement par des caractères italiques ou des caractères gras.
- Pour les caractères spéciaux (symboles mathématiques, flèches, caractères translittérés, etc.), vous devez impérativement utiliser une police Unicode.
- Les sigles sont développés à leur première apparition dans le texte. Les capitales sont accentuées.

Résumés et mots-clés

Votre contribution doit comporter, si possible :

- deux résumés (une demi page **max** chacun), l'un dans la langue du texte, l'autre en anglais.
- une série de 5 mots-clés, dans la langue de l'article et en anglais. Les mots-clés doivent être notés en bas de casse, de préférence au singulier (sauf pour les noms propres ou si une convention typographique en justifie l'usage), et séparés par des virgules.

Citations

Les citations partielles seront intégrées au texte courant (Normal) entre guillemets français («/»); et réserver les guillemets anglais ("") pour une citation à l'intérieur de la citation.

- Les citations complètes seront stylées en Citation, dans un paragraphe dédié ;
- Les coupures et phrases tronquées doivent être signalées par [...].

Notes

Nous vous recommandons d'utiliser la numérotation automatique de notes de bas de page, en chiffres arabes, continue.

Images

Si le texte comporte des images, celles-ci doivent être transmises à part, nommées et numérotées en fonction de la place qu'elles doivent occuper dans le texte au format TIFF.

Vous devez toutefois insérer à sa place dans le texte le numéro de la figure sous forme (fig.1), cette dernière étant fournie séparément.

Les légendes des illustrations doivent être placées en fin de texte et le numéro de l'illustration doit précéder la légende et les crédits. La mention des crédits est vivement recommandée. Les illustrations doivent être libres de droit.

Les photos doivent être en format .jpg ou .tiff d'une taille minimale de 9 cm et d'une taille maximale de 19 cm, avec une résolution de 300 dpi, mode couleurs RVB. Les illustrations au trait (dessin vectoriel) doivent être au format .eps et .tiff (largeur min. 9 cm, largeur max. 19 cm, résolution 600 dpi, mode couleurs RVB). Les illustrations mixtes (photos et dessin vectoriel) devront avoir une résolution de 450 dpi.

Toutes les images doivent être fournies aux dimensions finale où elles apparaîtront dans le texte (entre 9 et 19 cm de large, et maximum 25 cm de haut).

Tableaux

Les tableaux simples sont inclus directement dans le texte (Insérer > Tableau).

Les tableaux complexes ou de grandes dimensions peuvent être fournis à part sous forme de feuille de calcul annexe (format .xls).

Présentation des références

Les appels bibliographiques doivent figurer dans le texte entre parenthèses, selon le système (Auteur·e, date).

Pour un·e auteur·e : (Auteur·e, date)

Pour deux auteur·e·s : (Auteur·e 1 & Auteur·e 2, date)

Pour plus de deux auteur·e·s : (Auteur·e *et al.*, date)

Séparer les références d'auteurs différents par un point-virgule. Organiser les références par

ordre chronologique. Exemple : (Lepage, 1756 ; Dumont, 1983).

Les références complètes doivent être regroupées en fin d'article, par ordre alphabétique et, pour un·e même auteur·e, par ordre chronologique. Dans le cas de plusieurs articles publiés la même année par un·e même auteur·e, mettre par exemple 2001a, 2001b, 2001c.

Les citations doivent être suivies des mentions suivantes : (Auteur·e, date, volume : pages) ou (Auteur·e, date : pages).

Exemple : (Dumont, 1983 : 113-130) ou bien (Lepage, 1756, 2 : 223-598).

En l'absence d'auteur·e, remplacer le nom d'auteur par le titre abrégé. Exemple : (*Dictionnaire des synonymes...* 1992 : 33-46).

Présentation de la bibliographie

Les références sont classées par ordre alphabétique de nom d'auteur·e·s. Les références anonymes sont regroupées en fin de bibliographie et classées par ordre alphabétique de titre (les articles définis ne comptent pas).

Tout·e·s les auteur·e·s doivent être mentionnés.

L'initiale du prénom des auteurs est rejetée après le nom.

Les titres d'ouvrages et les noms des revues sont en italique.

Pour les ouvrages : Nom, initiale du prénom, Date. *Titre*. Editeur, Lieu d'édition, nombre de pages.

Ex. : Glassner, C.S., 2010. *Essentials of Anthropology and Geosciences*. Dunod, New York, 568 p.

Rq : Ajouter (Éd. ou Éd.s.) derrière le nom s'il s'agit d'un ouvrage collectif sous la direction de.

Pour un article dans une revue : Nom, initiale du prénom, Date. Titre de l'Article. *Titre de la revue*. volume(numéro), page à page.

Ex. : Demes, B., O'Neill, M.C., 2013. Ground reaction forces and center of mass mechanics of bipedal capuchin monkeys: implications for the evolution of human bipedalism. *American Journal of Physical Anthropology*. 150(1), 76-86.

Ex. : El Zaatari, S., Grine, F.E., Ungar, P.S., Hublin, J.-J., 2016. Neandertal versus modern human dietary responses to climatic fluctuations. *PLoS One*. 11, e0153277.

Pour un article dans un volume d'actes, ou un chapitre d'ouvrage : Nom, initiale du prénom, Date. Titre de l'article, *in* : Noms, initiale du prénom des directeurs de l'ouvrage, *titre de l'ouvrage*, éditeur, ville d'édition, page à page.

Ex. : Lemonnier, P., 1997. Mipela wan bilas. Identité et variabilité socio-culturelle chez les Anga de Nouvelle-Guinée, *in* : Tcherkézoff, S., Marsaudon, F. (Éds), *Le Pacifique-Sud aujourd'hui : identités et transformations culturelles*, CNRS Éditions, Paris, 196-227.

Ex : MacLatchy, L., DeSilva, J., Sanders, W., Wood, B., 2010. Hominini, *in*: Werdelin, L., Sanders, W. (Eds.), *Cenozoic Mammals of Africa*. University of California Press, Berkeley, 471-540.

Remerciements

Inclure tous les remerciements et toutes les sources de financement.

Envoi des articles

L'article complet (le texte et les figures) doit être adressé sous forme électronique à l'adresse suivante : christophe.petit@univ-paris1.fr avec l'objet : Soumission A-S-E – auteur·e correspondant·e – titre de l'article.

ou sur la plateforme de la revue <https://www.openscience.fr/Archeologie-societe-et-environnement>